**经济贸易系2022-2023学年第一学期教学工作总结**

本学期，经济贸易系在学校“十四五”发展规划的指引下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，以《国家职业教育改革实施方案》为行动纲领，认真落实《职业教育提质培优行动计划(2020--2023年)》《教育部江苏省人民政府关于整体推进苏锡常都市圈职业教育改革创新打造高质量发展样板的实施意见》《苏州市推进苏锡常都市圈职业教育改革创新打造高质量发展样板实施方案》等文件精神，聚焦高质量发展，以“引领发展服务师生”为理念，用高质量的课堂培养高质量的学生，从而推动学校事业高质量发展。

**一、扎实推进行动课堂，全面提升教学质量**

以专业教研室为主要学习小组，开展好行动课堂理念学习和探讨等活动，在实践教学中开展行动课堂活动，将行动课堂落到实处。各个教研室按照专业、学科组成学习小组学习相应的国家专业教学标准、专业基础课程教学大纲、公共基础课程教学大纲、江苏省主干专业核心课程标准和技能教学标准等文件。

1. 落实教研活动内容，以教研室为单位探讨行动课堂工作开展。理论研修和教学实践兼顾，提升教研活动的有效性。
2. 认真落实教学“七认真”，规范教师的教学活动，加强对备课、上课、实训、答疑等主要教学环节的监控，杜绝教学事故的发生。
3. 各专业教研室对2022级专业实施性人培方案进行了修订，认真执行相关专业的人才培养方案。
4. 积极开设校级公开课。对本系本学期的公开课进行合理安排，开课后有评议，有探讨，对于教师教学水平起到较好的促进作用。

**二、有效推进专业建设工作，促进系部专业发展**

将系部专业建设工作与日常教育教学及管理紧密结合，找准定位、明确方向，聚焦目标、明确任务，多方联动、明确责任，突出创新、凸显特色，以此为契机，进一步促进教学高质量发展。

1. 深入行业、企业进行人才需求情况调研

以行业需求为导向，及时掌握学生就业岗位及岗位能力要求变化情况，深化人才培养模式改革，健全德技并修、工学结合育人机制，突出五年制高职教育的类型特点，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系。

2．切实推进1+X证书制度试点工作

本学期18电商专业2个班级的学生将参加1+X网店运营推广中级考试。系部将继续扎实推进1+X证书制度试点工作。

3．共建企业学院，共同发展

搭建多元化支撑平台，稳步发展，组建专家团队，提升教学质量。以企业学院建设为抓手，推动企业办企业学院，将商贸专业建设与亚振商学院的企业的发展相互结合。与企业学院共同开发课程、进行活页式新型教材的开发等开展广泛的合作，共同发展。

**三、持续优化系部管理，加强师资队伍建设**

本学期，经济贸易系严格执行贯彻教学管理制度，确保教学管理落实到位。以系教学管理部门、教研室为抓手加强对各项教学工作的检查，保证各项制度的有效执行。

1．进一步优化系部教学管理工作的各项流程、规范。

2．积极组织教师参加参与各类各级专业培训，全面提升教师专业水平。

3.强化专业团队的建设。以教研室等为抓手做好教学团队的建设。

4.重视网络课程和教学资源库的建设。引导教师扎实开展信息化教学，鼓励教师集体备课，应用网络学习空间和资源库资源实施教学。

5.积极参与各类各级教学比赛，组建教学大赛团队，加强研讨，积极组织参加校级教学大赛，为市赛省赛挑选出好苗子、好作品。同时要想办法积极转化大赛成果并广泛共享。

6.鼓励教师积极主持或参与课题研究，不断提升教科研水平。

**四、完善学校实训基地建设**

经济贸易系按照实际情况对实验实训场所教学做好防疫预案，各专业实训室、实验室按照防疫要求做好课前课后的通风消毒布置，做到责任落实到人，安全管控不留死角。深化实训基地建设改革，重点发展的实训基地建设，创新实训基地管理，充分发挥实训基地功能，服务专业群建设，服务产学研，服务创新创业教育。

**五、逐步探索推进教学改革工作**

1．有序推进专业建设和改革。结合学校经济社会发展及专业发展的新趋势，积极发展新兴专业，对于老旧专业进行改进，深化“互联网+”、“人工智能+”的专业改造与创新，推动专业建设水平整体提升。

2．推动学校教学资源库建设。不断加强网络课程和教学资源库的建设，每学期争取建设 1-2门校级精品课程资源。推动教师将原有网络教学资源转化为自有教学资源，搭建常态化的线上学习平台，供学生自主学习选择使用。

3．探索线上线下教学相结合的教学模式改革。充分利用网络资源的基础上，依托网络资源的共享性特点，发挥线上教学对促进优质教育资源共享的重要作用。

4．推动教材管理和建设落实。做好本年度教材征订工作，与企业学院合作开发活页式教材、工作手册式教材和融合现代信息技术的新形态教材1-2本。

**六、加强常规管理工作**

本学期，经济贸易系继续严格执行实施性人才培养方案，按照教学计划组织教学。制定各班级的教学进程表，努力提高课堂效率，打造高效的行动课堂。

1.严格执行课务安排规定，认真落实《苏州高等职业技术学校课务安排规定》。

2.加强对教学工作的检查，认真落实教学“七认真”，促进我系教学管理规范化、制度化、科学化，加快实现教学管理的现代化。

3.加强业务学习，由各教研室认真安排好教研活动，积极参加有关教学行政部门组织的各项教学、教研活动。

4.完成18级电子商务、国际商务专业学生的毕业论文、考证、积欠补考、专转本报名服务等工作。

5.完成20物流服务与管理、20会计3+3两个班级学生学业水平考试、实习和转段报名等服务工作。

6.完成各专业职业技能考核工作。包括:网店运营与推广中级、单证员、跟单员。

7.完成全国计算机等级考试、全国公共英语等级考试的教学工作。

8.完成各班的教材分发、统计、制作教材发放表等工作。

9.完成分配至系部的各类社会考试的监考工作。

10．加强外聘教师管理。继续实行外聘教师聘用的登记审批制度，继续做好外聘教师日常教学常规管理的工作。

11．完成考试命题、监考、阅卷、评分等考核工作。