**2022-2023学年第一学期教学工作总结**

教务处

本学期在学校“十四五”发展规划的指引下，在校领导正确指引下，教务处认真贯彻、落实新职教法精神，牢固树立服务意识（为学校职教发展服务，积极应对新冠疫情对学校的影响，为学生全面发展服务，为教师发展服务，为专业学科发展服务）、全局意识，聚焦“提高质量、提升形象”两大任务，以“领航学校建设”“五年制高职人才培养评估”为核心，聚焦高质量发展，以“引领发展、服务师生”为理念，推动职业教育数字化升级；以“课程建设”和“教学团队建设”为主要抓手，全力打造苏高职“行动课堂”，用高质量的课堂培养高质量的学生，推动学校事业再上新台阶。加强教学常规管理和制度建设，优化教务管理流程，促进各项教学工作的有序开展。实现教学管理创新发展、特色发展，从而推动学校教学的高质量发展。

本学期教务处在学校“十四五”发展规划的指引下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，以新职业教育法为行动纲领，认真落实《江苏省职业教育质量提升行动计划（2020—2022年）》《市政府关于加快推进职业教育现代化的实施意见》等文件精神，围绕“领航学校建设”，以“引领发展、服务师生”为理念，全力提升处室引领服务能力和学校教学质量，现将本学期的工作总结如下：

**一、核心工作有效推进**

**1.领航学校建设工作顺利开展。**对照我校领航学校建设方案，从学校实际出发总结凝练领航学校建设的成果和经验，推动学校事业发展再上新台阶，探索适合的发展模式和发展路径。实现创新发展、特色发展，推动学校各项管理工作的高质量发展，期末完成2022年度建设指标的汇总上传和2022年度总结报告，为迎接到来的领航学校验收工作打下基础。

**2.高质量完成五年制高职人才培养评估。**学期初顺利完成省教育厅，教育评估院组织专家对我校进行的五年制高职人才培养工作水平评估，并收到专家组的好评，达到以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设的预定目标，实现深化机制体制改革，优化内部管理、强化内涵建设，提高人才培养质量。

**二、加强学校专业内涵建设**

**1.优化专业结构。**我校秉承“淘汰老专业、改造旧专业、打造新专业”的办学思路，厘清专业发展思路，形成专业建设的动态调整机制，立足区域和地方经济社会发展需要，积极融入和主动服务苏州市产业结构调整和加快建设制造业等多项重大战略，紧紧围绕地方战略性新兴产业或重大支柱产业加强专业建设工作。各系积极申报新专业，完善专业建设的动态调整机制，不断优化专业结构，经济贸易系申报跨境电子商务专业，艺术设计系申报环境艺术设计专业，机电工程系申报智能控制技术专业，现已上报联院，

**2.强化专业集群发展。**主动对接区域主导产业、支柱产业和战略性新兴产业，适应产业转型升级需求，谋划专业集群发展，在人才培养模式创新、课程体系与教学资源、教材建设与教法改革、教学评价与改进、教师教学创新团队建设、产教融合平台建设、服务发展能力提升、管理体制和运行机制等方面发力建设，组织计算机网络技术专业群、机电一体化技术专业群完成联院五年制高等职业教育高水平专业群建设项目中期检查。

**3.多种教育模式并举。**在学校原有5年制大专，3年制中专的基础上，继续推进省现代职业教育体系建设试点项目。2022年我校与苏州城市学院合作5+2试点项目，继续招收现代通信技术、机电一体化技术两个专业，前五年在我校学习，成绩合格升入合作高校全日制继续学习，本学期在苏高工校区开设艺术类职教高考班。现在我校形成“三年制”、“五年制”、“3+3”、“3+4”“5+2”多种模式并举的局面。

**4.修订完善人培方案。**根据联合学院颁布的各专业的指导性人才培养方案，教务处协同系部，进行学习研究，根据我校专业开设情况，研究制定我校22级实施性人才培养方案，经专家修改，现已完成编辑出版工作。23级人培方案的修订也即将提上日程。

5.**严格课程标准管理。**教务处以本学期人才培养评估为契机，加强课程标准建设，做到专业课程标准集群制订、学科课程标准严格执行国标，做到课课有标准。深入开展以专业（学科）教研室为主体的教学研究，落实教法改革、推行“行动课堂”。加强教学公开课主题管理、教研活动分级管理，加强对教师课堂教学秩序的调控，全面提高教学质量。

**三、教务常规管理规范高效**

**1.落实教学常规。**本学期继续狠抓教学常规管理，严格执行教学管理制度（2021版），抓好教学“七认真”，明确教学常规各环节的具体要求，加强教学常规检查，包括期中、期末质量检查，学生评教等，加强对各系教学工作的指导、检查、信息反馈与服务工作。

**2.加强教学巡查。**根据我校教学“七认真”要求，本学期教务处继续协同系部，安排固定人员，分别在校本部、苏高工校区开展教学巡查，发现问题及时处理，防患于未然，杜绝教学事故的发生。并通过推门听课，了解教师上课的实际，提高教学质量。将我校的“双螺旋”式教学督导走向纵深。

**3.细化课务管理。**本学期教务处继续采用排课公共平台排课，全面实现各系排课的网络化，使得学校课务管理更加规范、有序、方便。全校课务情况实时可查。下一步将推行教学管理集成化平台试点，将课务、成绩、常规、评价等集成化管理。

**4.推进职业鉴定。**技能鉴定证书和1+X证书同步推进。目前，我校成立了市人社局技能鉴定中心6个证书的鉴定工作，覆盖四个系部，全面启动职业技能等级认定工作，本学期开展技能考工9场，涉及640余名学生。进一步推进8个1+X证书试点工作，指导各系做好1+X证书的考证工作，本学期有六个系部完成考证，近五百名学生参加考证，落实周报制度，梳理并总结典型案例。

**四、稳步推动行动课堂改革。**

根据学校《实施行动课堂、深化教学改革》实施方案，以教研室为载体，开展形式多样的“行动课堂”教学研究，深入课堂、深入教学一线。在实际课堂教学过程中，不断总结梳理可靠数据和经验，厘清行动课堂内涵和要素，把握行动课堂推进实施脉络，通过行动课堂的实践促进职业学校课堂质量、教学质量和办学质量的稳步提升，提高职业教育适应性和美誉度。

**五、深入探索“大思政”育人格局**

组织申报联院课程思政研究示范中心和联院、苏州市思政示范课程。各专业（学科）教研室深入一线开展课程思政研究，举办形式多样的主题沙龙、教研活动，积累资源、优化教学内容，构建全体师生、育人全过程、全部课程协同育人的“大思政”格局。

**六、尝试教学质量考核模式改革**

通过前期调研、论证，尝试进行教学质量考核新方式，将“教学考核”与教研室建设相挂钩，在个人考核的基础上，加推团队考核。从而促进全校教师的教学积极性和团队荣誉感。本学期已完成全校各教研室的意见征集工作，下一步将根据所征求的意见对考核模式进行调整，并正式实施。

**六、其他常规工作**

1.教学大赛持续发力。2022赛季我校的省赛情况：1金、3银、3铜，机电项目进入国赛PK选拔。2023赛季，我校已公布校教学大赛方案，力争在参赛队伍的数量上、作品的质量上均要有所突破。以赛促教、以赛促学,以赛促改，带动教学团队的建设、促进教师信息素养的提升，促进信息技术在教学中的广泛应用

2.组织20级学生参加省学业水平考试

组织2020级209名学生参加了江苏省2022年中等职业学校学生学业水平考试，本学期因疫情原因，学考技能考在自己学校举行，学校严格按照省学考办对于技能考试的组织要求，完成了安保、微电子、计算机应用等专业学生学考技能考核工作，同时我校还承担部分技工学校学生的文化课考试考务工作，各项工作均顺利完成。

3.组织完成中职职教高考报名及体检工作

组织全校20级3+3班级和中专班级学生完成中职职教高考报名工作以及体检工作。

4.组织完成社会监考工作

受上半年苏州疫情的影响，本学期社会监考数量多任务重，本学期完成11项社会监考工作，合计32场考试。

5.完成新学期中高职班级的教材征订分发工作。

6.根据省教育厅《关于做好新版江苏省中等职业教育综合管理系统上线应用有关工作的通知》精神，教务处牵头并协调各系部及部门做好中职系统的数据核对、填报与调整工作。

7.配合校办公室完成国家和联院人才培养工作状态数据采集、联院高职质量年度报告、苏州市中职质量年度报告，提供详实的支撑数据与资料。

8.继续认真做好各项评估检查的材料准备工作。按照江苏省教学管理规范的要求，做好每学年的教学档案资料收集、整理、归档工作，同时实现管理材料网络化。

9.认真做好全校教师（包括外聘教师）工作量的核算与审批。

10. 能认真做好各项临时性工作。